



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
già Provincia Regionale di Ragusa
Settore II "AVVOCATURA"

Prot. n. 33362

Ragusa, addì 28.12.2021

OGGETTO: Conferimento posizione organizzativa di alta professionalità
Settore II - Triennio 2022/2024 - Avv. Carmela Lissandrello.

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 3114/2021

DETERMINAZIONE SETTORE II N. 275/2021

IL DIRIGENTE

Vista la precedente Det. Dirig. n. 2826 R.G. / 254 R.S. – Prot. n. 30827 del 02.12.2021, pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente con decorrenza dal 02.12.2021 e per quindici giorni (10 gg. previsti nell'Avviso approvato giusta il predetto atto dirigenziale + 5 gg. a seguito dell'adozione della Delib. Comm.le di Giunta n. 112 del 17.12.2021);

Dato atto che con la citata Det. Dirig. n. 2826 R.G. / 254 R.S. – Prot. n. 30827 del 02.12.2021 è stato attivato l'iter per il conferimento della posizione organizzativa di alta professionalità assegnata all'Avvocatura Consortile giusta Delib. Comm.le di Giunta n. 104 del 26.11.2021;

Dato atto, altresì, che con Delib. Comm.le di Giunta n. 112 del 17.12.2021 la durata dell'incarico è stata prevista per il triennio 2022/2024;

Richiamato il contenuto della predetta determinazione dirigenziale e quello degli atti ivi citati e superiormente richiamati;

Atteso che a seguito dell'avviso pubblicato è pervenuta in data 3.12.2021 – Prot. n. 0031021 una sola istanza da parte del dipendente Avv. Carmela Lissandrello (in forza al Settore II);

Esaminato il curriculum presentato dall'interessata summenzionata;

Considerato che da tale esame emerge che l'Avv. Lissandrello:

- per anzianità nella cat. D;
- per esperienza professionale specifica maturata nell'ambito dell'oggetto dell'incarico di posizione organizzativa di alta professionalità delineato nell'avviso pubblicato e della sfera operativa interessata;
- per i percorsi formativi seguiti;

- per conoscenza delle materie da trattare;
- per i precedenti incarichi svolti nello stesso Settore di riferimento;
- per l'iscrizione all'Albo professionale (elenco speciale) degli Avvocati di Ragusa,
è soggetto pienamente qualificato ed idoneo a ricoprire l'incarico di posizione organizzativa di alta professionalità de quo;
oltre ad essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 del Regolamento approvato con Delib. Comm.le di G. n. 38 del 6.5.2020;

Considerata la durata fissata nell'avviso pubblicato e nella Delib. Comm.le di Giunta n. 112/2021 diretta a ricomprendere il periodo dall'1.1.2022 al 31.12.2024;

Ritenuto, pertanto, di potere conferire all'Avv. Carmela Lissandrello l'incarico di posizione organizzativa di alta professionalità nell'ambito del Settore II dell'Ente secondo quanto stabilito nella Det. Dirig. n. 2826 R.G. / 254 R.S. – Prot. n. 30827 del 02.12.2021

Per i superiori motivi,

DETERMINA

1) è attribuita all'Avv. Carmela Lissandrello l'incarico di posizione organizzativa di alta professionalità avente ad oggetto:

- gestione dei **procedimenti in materia ambientale** di competenza del Settore II ricomprendendo in tale ambito:

- la fase precontenziosa - concernente in particolare l'istruttoria e l'emissione dell'ord.-ing. o provvedimento di archiviazione - ex L. n. 689/198;
- la fase del contenzioso con patrocinio avanti all'Autorità Giudiziaria;
- la fase del recupero coattivo delle sanzioni irrogate e delle relative spese in uno a quelle giudiziali;
- consulenza ed assistenza legale, redazione pareri, accordi transattivi;
- ricognizione testi normativi e giurisprudenziali, aggiornamento legislativo – dottrina – giurisprudenza merito e legittimità;

2) l'incaricato è responsabile, in via ordinaria, dei procedimenti amministrativi e dell'istruttoria degli atti di propria competenza e predispone i provvedimenti finali di tutti i procedimenti necessari e correlati alla realizzazione dell'incarico attribuito;

3) al predetto incaricato è attribuito il potere di firma di tutti gli atti a rilevanza interna e di quelli a rilevanza esterna che non abbiano valore negoziale, delegando allo stesso la competenza a realizzare le attività e gli obiettivi previsti negli atti di programmazione dell'Ente con particolare riferimento al PEG e al PDO, fermo restando che gli atti di spesa restano comunque di competenza del dirigente;

4) l'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dall'1.1.2022 al 31.12.2024, fatta salva ogni ipotesi di cessazione anticipata dall'incarico de quo;



- 5) al suddetto titolare di alta professionalità compete per l'incarico predetto una retribuzione di posizione di € 6.000,00 su base annua da ripartire per il periodo di effettivo conferimento e validità temporale dell'incarico in questione (01.01.2022/31.12.2024) e, quindi, con erogazione a partire dalla retribuzione di gennaio 2022;
- 6) compete, altresì, la retribuzione di risultato prevista dal CCNL 21.5.2018 a seguito di valutazione annuale positiva dei risultati raggiunti;
- 7) il rinnovo dell'incarico alla scadenza è subordinato all'adozione di apposito provvedimento;
- 8) il dipendente titolare di incarico di alta professionalità rimane in ogni caso tenuto allo svolgimento degli altri compiti che fanno capo istituzionalmente al settore di appartenenza e di quelli che saranno di volta in volta assegnati dal Dirigente, il quale potrà comunque in ogni momento avocare a sé ogni affare trattato dall'incaricato o a questi assegnato precedentemente;
- 9) il titolare dell'incarico de quo per l'esecuzione dell'incarico si avvarrà della struttura organizzativa e del personale appartenente al Settore II;
- 10) la spesa necessaria per il conferimento dell'incarico trova copertura finanziaria negli appositi stanziamenti del Bilancio di previsione 2022-2024 in corso di predisposizione;
- 11) di riservarsi, nel caso in cui la gestione faccia prevedere situazioni di squilibrio nel bilancio di previsione, l'adozione dei consequenziali provvedimenti di revoca;
- 12) di dare atto della mancanza di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto dirigente in relazione al presente procedimento;
- 13) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line dell'Ente ai sensi dell'art. 32 L. n. 69/2009, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente dello stesso sito.

IL CAPO SETTORE DIRIGENTE
(Avv. Salvatore Mezzasalma)



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LISSANDRELLO CARMELA
Data e luogo di nascita	20.07.1964 RAGUSA
Telefono dell'ufficio	0932 675338
Fax dell'ufficio	0932 654127
E-mail istituzionale	carmela.lissandrello@provincia.ragusa.it carmela.lissandrello@pec.provincia.ragusa.it
Qualifica ed incarico attuale	Avvocato cat. D3 di ruolo a tempo indeterminato Settore Avvocatura
Ente di appartenenza	LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITA NEL 1989 PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA CON VOTAZIONE 98/110
Titoli Professionali	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato

FORMAZIONE, ESPERIENZE PROFESSIONALI ED INCARICHI RICOPERTI

- Successivamente al conseguimento della Laurea in Giurisprudenza svolgimento della pratica forense in due studi legali in diritto civile e amministrativo con conseguimento del certificato di compiuta pratica
- Dal 1989 al 1995 espletamento attività ex art. 23 L. 67/88 per conto della cooperativa "Museo e Territorio" in qualità di laureata in Giurisprudenza per il progetto di "Sistemazione Archivio Comunale di Ragusa"
- Dal 1996 al 2004 espletamento attività L.S.U. con la qualifica di "Funzionario amministrativo" presso il Settore Avvocatura della Provincia Regionale di Ragusa
- Dal 9.4.2004 impiegata con contratto di diritto privato quinquennale presso il Settore Avvocatura della Provincia Regionale di Ragusa con la qualifica di Funzionario D3

- Dal 13.4.2009 ad oggi dipendente a tempo indeterminato della Provincia Regionale di Ragusa e assegnata al Settore Avvocatura con inquadramento in cat. D
- Dal 5.2.2011 iscritta nell'elenco speciale degli avvocati addetti ad uffici legali e, pertanto, con il profilo professionale di "Avvocato" per l'Ente di appartenenza.
- Responsabile dal 13.4.2009 presso il Settore II Avvocatura delle funzioni attinenti:
 - Ricezione ed istruttoria rapporti ex art. 17 L. n. 689/81;
 - Emissione ordinanze ingiunzione in materia ambientale.
- Partecipazione al seminario organizzato dal CISEL ISSEL il 10/11.6.2008 a Roma su "Le sanzioni amministrative – L. 689/81 Procedure di accertamento e difesa in giudizio – La difesa dell'Ente mediante Funzionario delegato.
- Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento e formazione attinenti la P.A.
- Frequenza dei corsi formativi e di aggiornamento organizzati dall'ordine professionale di appartenenza.
- Rappresentanza e difesa dell'Ente presso le varie Autorità Giudiziarie.
- Dal 23.5.2017 al 31.12.2017 titolare della posizione di Alta Professionalità nell'ambito del Settore II per la gestione dei procedimenti in materia ambientale di competenza dell'Avvocatura, giusta Determinazione Dirigenziale n. 1190 R.G. / 145 Prot. n. 16938 del 23.5.2017.
- Dal 27.4.2018 al 31.12.2018 titolare della posizione di Alta Professionalità nell'ambito del Settore II per la gestione dei procedimenti in materia ambientale di competenza dell'Avvocatura, giusta Determinazione Dirigenziale n. 1091 R.G. / 105 Prot. n. 14365 del 26.4.2018.
- Dall'1.8.2020 al 31.12.2021 titolare della posizione di Alta Professionalità nell'ambito del Settore II per la gestione dei procedimenti in materia ambientale di competenza dell'Avvocatura, giusta Determinazione Dirigenziale n. 1627 R.G. / 164 R.S. Prot. n. 19274 del 31.7.2020.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITÀ LINGUISTICHE	CONOSCENZA SCOLASTICA LINGUA INGLESE A LIVELLO PARLATO E SCRITTO
CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	CONOSCENZA DEI PIÙ DIFFUSI SOFTWARE APPLICATIVI IN AMBIENTE WINDOWS

Si autorizza il trattamento dei superiori dati personali.

RAGUSA 2.12.2021

Avv. Carmela Lissandrello